

# مقدمه

مجموعه حاضر، سالنامه آماری دانشگاه فردوسی مشهد بر مبنای آمار و اطلاعات سال ۱۳۹۶ می‌باشد. اساس تقسیم‌بندی سالنامه، چارت جدید دانشگاه (تاریخ تصویب: ۱۳۹۵/۰۳/۱۲) است. آمار و اطلاعات ارائه شده در این مجموعه نیز شامل کلیه آمار و اطلاعاتی است که یا از سیستم‌های فعال<sup>۱</sup> در اختیار واحد آمار و اطلاعات معاونت برنامه ریزی و توسعه منابع، اخذ شده و یا از سیستم اطلاعات مدیریت (MIS) احصاء شده است. واحد آمار و اطلاعات، طبق نظام نامه آماری (قابل رؤیت در سایت معاونت برنامه ریزی و توسعه منابع) اطلاعات دانشجویی و اطلاعات منابع انسانی (هیات علمی و کارکنان) سالنامه را در یک مقطع زمانی خاص و تعریف شده از سیستم‌های مربوطه اخذ می‌کند. این مقطع زمانی برای اطلاعات دانشجویان، آذرماه و برای اطلاعات منابع انسانی، تیرماه هر سال می‌باشد. بنابراین با توجه به برخی تغییرات دانشجویی (مانند انتقال، مهمانی، انصراف و اخراج) در طول سال، امکان اندکی اختلاف بین اطلاعات دانشجویی سالنامه و داده‌های بروز در دانشکده‌ها وجود دارد. همین اختلاف اندک بدلیل نقل و انتقالات متعدد کارکنان می‌تواند در بین داده‌های منابع انسانی سالنامه و داده‌های محل خدمت آنان نیز وجود داشته باشد.

برای جداول و نمودارهای ارائه شده، روش کدگذاری چهار رقمی بکار برده شده است؛ بدین صورت که اولین رقم از سمت راست شماره بخش، دومین رقم از سمت راست شماره مدیریت زیرمجموعه آن بخش، سومین رقم از سمت راست شماره موضوع مربوطه و چهارمین رقم از سمت راست، عدد مربوط به شمارنده جداول و نمودارها می‌باشد.

در این ویرایش دو مبحث مهم شاخص‌ها و روندها، به صورت پنج ساله (۱۳۹۲-۱۳۹۶) جهت استفاده بهتر مدیران و برنامه‌ریزان گرامی تقدیم گردیده است؛ بدین صورت که در هر بخش پس از جداول، شاخص‌های مربوط به آن بخش و سپس روند مربوط به شاخص‌های برگزیده، ارائه گردیده است. هر چند تا کامل شدن آنها راهی طولانی در پیش داریم اما مطمئن هستیم مباحث فوق در تصمیم‌گیری و برنامه‌ریزی‌های صحیح‌تر بی‌تاثیر نخواهد بود.

علاوه بر این جهت اطلاع خوانندگان محترم، تعاریف برخی واژه‌های استفاده شده در طول سالنامه نیز در انتهای آن آمده است. خط تیره در برخی خانه‌های جداول به معنای بی‌معنی بودن آن خانه می‌باشد. خانه‌های خالی نیز نشان‌دهنده عدم اطلاعات درباره محتوای آن خانه می‌باشد که ان شاء... در سالنامه آماری سال‌های بعد با بذل توجه بیشتر مدیریت‌های مربوطه، اطلاعات مربوط به آنها بطور کامل ارائه خواهد شد.